

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор Государственного бюджетного  
учреждения дополнительного образования  
города Москвы

"Детская школа искусств "Исток"

Е.И. Лебова-Шувалова

" 18 "

2018 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о сотрудничестве с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции**

#### **1. Общие положения**

1.1. Правовую основу антикоррупционной политики учреждения Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы "Детская школа искусств "Исток" (далее Школа) о сотрудничестве с правоохранительными и контролирующими органами в сфере противодействия коррупции составляют:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции";
- Указ Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 "Вопросы противодействия коррупции";
- Указ Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 "О мерах по противодействию коррупции";
- Закон города Москвы от 17 декабря 2014 года №64 "О мерах по противодействию коррупции в городе Москве";

1.2. Условия настоящего Положения, определяющие порядок сотрудничества и взаимодействия Школы с правоохранительными органами с целью противодействия коррупции распространяется на всех работников Школы, включая её структурные подразделения.

**2. Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"):

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции), своевременному информированию правоохранительных органов;
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

- привлечение общественности и правоохранительных органов, СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения.

- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

## **2. Цели и задачи антикоррупционной политики**

2.1. Основными целями антикоррупционной политики учреждения являются:

2.1.1. Предупреждение коррупции в учреждении, своевременное информирование правоохранительных органов о фактах коррупционной направленности;

2.1.2. Обеспечение ответственности за коррупционные проявления с привлечением правоохранительных органов, СМИ и общественности;

2.1.3. Формирование антикоррупционного сознания у работников.

2.2. Достижение целей политики в учреждении осуществляется путем реализации следующих задач:

2.2.1. Формирование у работников единообразного понимания позиции учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях при тесном взаимодействии с правоохранительными органами;

2.2.2. Минимизация риска вовлечения работников учреждения в коррупционную деятельность, разъяснительная работа об уголовной ответственности за выявленные факты коррупции;

2.2.3. Мониторинг эффективности мер антикоррупционной политики;

2.2.4. Установление обязанности работников учреждения знать и соблюдать требования настоящей политики, ключевые нормы антикоррупционного законодательства;

2.2.5. Обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения во всех случаях, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами.

## **3. Принципы, формы взаимодействия и виды обращений**

3.1. Взаимодействие Школы с правоохранительными органами строится на Принципе соответствия политики действующему законодательству и общепринятым нормам - настоящая антикоррупционная политика соответствует Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации и иным нормативно-правовым актам, применимым к учреждению).

3.2. Формами взаимодействия всех работников Школы с правоохранительными органами являются:

3.2.1. Публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работникам Школы стало известно.

3.2.2. Воздержание от каких-либо санкций в отношении работников, сообщивших в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений либо о их подготовке.

3.2.3. Оказания поддержки и содействия в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, принятие необходимых мер по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.2.4. Взаимное содействие по обмену информацией, консультаций, правовой помощи и мероприятий по предотвращению возникновения коррупционных факторов.

3.2.5. правоохранительные органы можно проинформировать, используя обращение, жалоба, заявление, (в электронном виде) изложенное в письменном или устной форме, по телефону доверия МВД.

#### **4. Порядок взаимодействия с правоохранительными органами**

4.1. Школа принимает на себя обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работникам школы стало известно.

4.2. Директор Школы и ответственный за предотвращение коррупционных нарушений лицо несут персональную ответственность за эффективность осуществления данного взаимодействия.

4.3. Порядок действий сотрудников Школы при обращении в правоохранительные органы следующий:

- Письменные заявления о преступлениях принимаются в правоохранительные органы независимо от места и времени совершения преступления;

- В дежурной части органа внутренних дел, приёмной органов прокуратуры, ФСБ обязаны выслушать и принять заявление (сообщение);

- В правоохранительном органе полученное от сотрудника Школы заявление (сообщение) должно быть незамедлительно зарегистрировано для осуществления процессуальных действия согласно действующему УПК РФ.

#### **5. Обязанности директора школы по взаимодействию с правоохранительными органами**

5.1. Осуществлять общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции в учреждении.

5.2. Координировать деятельность работников с правоохранительными и контролирующими органами.

5.3. Совместно с ответственным лицом за противодействия коррупции разрабатывает проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;

- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
  - принимает заявления работников Школы, посетителей Школы, законных представителей учащихся, родственников или посетителей Школы о фактах коррупционных проявлений работниками Учреждения для последующего их немедленного направления в правоохранительные органы;
  - осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание работников Учреждения, клиентов Школы, законных представителей учащихся, родственников учащихся Школы;
  - подготавливает документы и материалы для привлечения работников Учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности;
  - взаимодействует с правоохранительными органами, с органами государственной власти, органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, также с гражданами и институтами гражданского общества.
-