

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ  
Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного образования города Москвы  
"Детская школа искусств "Исток"  
(ГБУДО г. Москвы "ДШИ "Исток")

мкр. Северное Чертаново, дом 7, корп. Г, г. Москва, 117648  
Телефон: (495) 310-81-04, факс (495) 310-81-05  
E-mail: cdtistok@culture.mos.ru  
ОКПО 52423454, ОГРН 1027739833967, ИНН/КПП 7726334630/772601001

**29 декабря 2025 г.**

Директору Государственного  
бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
города Москвы  
"Детская школа искусств "Исток"  
Е.И. ЛЕБОВОЙ-ШУВАЛОВОЙ

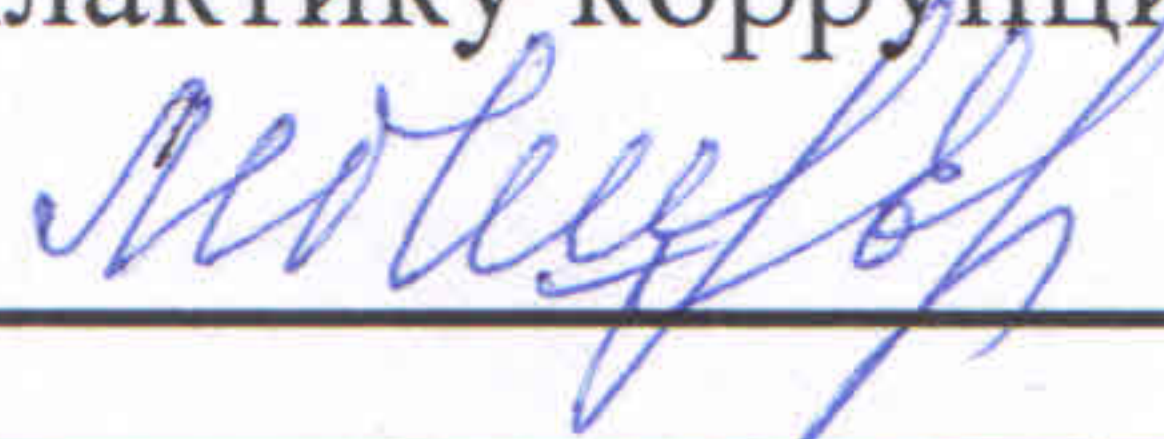
**Отчет по выполнению  
мероприятий по противодействию коррупции в Государственном  
бюджетном учреждении дополнительного образования  
города Москвы "Детская школа искусств "Исток" за 2025 год**

| №<br>п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Ответственные<br>за исполнение                                      | Отметка<br>об исполне-<br>нии                                                                   |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 4                                                                   | 5                                                                                               |
| 1.       | Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе:<br>- активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении;<br>- формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей;<br>- недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Ответственный за профилактику коррупционных или иных правонарушений | Проведены беседы на общем собрании работников Школы<br>12.03.2025,<br>29.08.2025,<br>01.12.2025 |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                 |                                                                                                    |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. | Организация взаимодействия с родителями и общественностью (личный прием граждан администрацией)                                                                                                                                                            | Директор<br>Заместители<br>директора                                            | Исполнено                                                                                          |
| 3. | Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы | Директор<br>Ответственный за профилактику коррупционных или иных правонарушений | Фактов не выявлено                                                                                 |
| 4. | Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений                                                                              | Ответственный за профилактику коррупционных или иных правонарушений             | Обращения граждан о фактах коррупции в отчетный период отсутствуют                                 |
| 5. | Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение семинара, технической учебы, индивидуальных консультаций)                                                                             | Ответственный за профилактику коррупционных или иных правонарушений             | Проведены беседы на общем собрании работников<br>Школы<br>12.03.2025,<br>29.08.2025,<br>01.12.2025 |
| 6. | Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения                                                                                                                                   | Ответственный за профилактику коррупционных или иных правонарушений             | Ознакомле-<br>ны                                                                                   |
| 7. | Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур                                                                                                                                                                                          | Ответственный за профилактику коррупционных или иных правонарушений             | Осуществ-<br>ляется                                                                                |
| 8. | Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер                                                                      | Ответственный за профилактику коррупционных или иных правонарушений             | Проводится                                                                                         |
| 9. | Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета                                                                                                                          | Ответственный за профилактику коррупционных или иных правонарушений             | Осуществ-<br>ляется, фак-<br>ты наруше-<br>ний не вы-<br>явлены                                    |

|     |                                                                                                                                                                                                              |                                                                     |                                                                                                                                   |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10. | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями                                                                           | Ответственный за профилактику коррупционных или иных правонарушений | Организовано взаимодействие с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями |
| 11. | Сбор и обобщение информации содержащейся в теле-, радиопередачах и публикациях в средствах массовой информации о коррупционных факторах.                                                                     | Ответственный за профилактику коррупционных или иных правонарушений | Проводился регулярно                                                                                                              |
| 12. | Осуществление контроля за соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" | Специалист по закупкам                                              | Постоянный контроль за соблюдением требований законодательства в сфере закупок                                                    |
| 13. | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств                                                                                                                                           | Заместитель директора по финансам                                   | Организован постоянный контроль, систематический отчет                                                                            |
| 14. | Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр                                                                                                                              | Административно-управленческий персонал                             | Проводится                                                                                                                        |

Ответственный за  
профилактику коррупционных или иных правонарушений



Е.И.Лебова-Шувалова